



# **RED IN PRAVILA V ORGANIZIRANEM PODALJŠANEM BIVANJU (OPB)**

**Številka dokumenta: 007 – 266 / 2019**

V Kočevju, 30. 9. 2019



**Ravnatelj**

**Peter PIRC**

## **ORGANIZIRANO PODALJŠANO BIVANJE**

Organizirano podaljšano bivanje (v nadaljevanju OPB) je oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki ga organizira šola v okviru razširjenega programa in je namenjeno učencem od 1. do 5. razreda. Traja od konca rednega pouka do 15.30 ure. Glede na to, da je to razširjen program OŠ, veljajo za delo v OPB vsi sprejeti interni akti šole in popolnoma specificiran red in pravila zapisana spodaj. S tem redom in pravili, se jasno določa, da je OPB enakovreden del pouka in je za varno in ustvarjalno bivanje, nujno potrebno upoštevati vse spodaj zapisano.

## **VPIS/IZPIS UČENCEV, PODATKI UČENCEV IN STARŠEV OZ. SKRBNIKOV, DEJAVNOSTI UČENCEV, PRIHODI IN ODHODI UČENCEV**

- Vpis učencev v oddelek podaljšanega bivanja je prostovoljen in se opravi v mesecu maju za naslednje šolsko leto.
- Starši oz. skrbniki izpolnijo prijavnico oddajo razredniku ali v tajništvo.
- Izreden vpis učencev v OPB je možen v začetku ali med šolskim letom le v primeru, če je število učencev v oddelku OPB v skladu z veljavnimi normativi in standardi ministrstva. Prošnjo v pisni obliki je potrebno oddati ravnatelju ali pomočnici ravnatelja.
- Starši oz. skrbniki lahko učenca pisno izpišejo iz OPB kadarkoli med letom pri pomočnici ravnatelja ali učitelju v OPB.
- V začetku šolskega leta oz. v prvem tednu starši/skrbniki dopolnijo prijavnice za učence z naslovom in telefonskimi številkami staršev/skrbnikov, interesnimi in drugimi dejavnostmi, ki jih učenci obiskujejo v času OPB, ter načine odhodov učencev iz OPB domov ali na izvenšolske dejavnosti, ne morejo pa spreminjati časa bivanja v OPB, ki so ga napisali ob vpisu meseca maja.
- **Starši oz. skrbniki so dolžni učitelja v OPB pisno obvestiti o vseh morebitnih spremembah naslova, telefonskih števil, spremembah obiskov interesnih in drugih dejavnosti učencev ter o spremembah načina oz. časa odhoda učencev iz OPB.**

- Učitelj OPB upošteva odhode na interesne in druge dejavnosti, načine in čas odhodov domov, kot je navedeno na prijavnici, razen v primeru pisnega obvestila staršev oz. skrbnikov o spremembi.
- V izrednih primerih, ko starši oz. skrbniki ne morejo pravočasno po otroka, o tem telefonsko obvestijo učitelja OPB oz. po službenem e-mailu, če vedo za to dan prej.
- Učenci obiskujejo OPB od konca pouka do odhoda domov na način, kot je določen v prijavnici (sam, s starši, starimi starši, starejšimi sorojenci idr.).
- Učenci na šolske dejavnosti odhajajo samostojno po vsakokratnem dovoljenju učitelja OPB, na izvenšolske dejavnosti odhajajo po dogovoru z izvajalci programa, kjer je način odhoda učencev naveden v prijavnici.
- Ob slabem počutju, boleznih ali poškodbah učencev učitelj OPB obvesti starše oz. skrbnike.
- V nujnih primerih učitelj OPB učencem dovoli poklicati starše oz. skrbnike iz tajništva oz. prenosnega šolskega telefona v učilnici OPB.
- Svojega telefona, v skladu s Pravili šolskega reda in Hišnim redom v OŠ Zbora odposlancev Kočevje, v OPB učenci ne uporabljajo.
- Uporaba lastnega računalnika ali tabličnega računalnika v OPB ni dovoljena.

## **URNIK IN DELO V PB**

- Oddelki OPB se oblikujejo glede na število prijavljenih učencev, določijo se razredi, v katerih potekajo dejavnosti OPB.
- Učitelj OPB v začetku šolskega leta oblikuje urnik oddelka z dejavnostmi, ki vsebuje samostojno učenje, sprostitveno dejavnost, ustvarjalno preživljanje prostega časa in prehrano, ter z njim seznanijo učence in starše/skrbnike.
- Učenci upoštevajo urnik OPB in redno ter točno obiskujejo, oz. prihajajo v OPB.
- Učenci, vključeni v OPB, se ravnavajo po navodilih učitelja OPB.
- Učenci, vključeni v OPB, upoštevajo pravila obnašanja in ravnanja po: Internem pravilniku o organizaciji dela v OPB, v skladu s Hišnim redom in Pravili šolskega reda v OŠ Zbora odposlancev Kočevje in Vzgojnem načrtu OŠ Zbora odposlancev Kočevje.

## **RAZGOVORI, GOVORILNE URE STARŠEV Z UČITELJI OPB POTEKAJO:**

- enkrat mesečno v popoldanskem času v skladu s šolskim koledarjem OŠ Zbora odposlancev Kočevje (1.–3. razred vsak prvi četrtek, ter 4.–5. razred vsak prvi torek v mesecu)
- enkrat tedensko v dopoldanskem času (uro in dan določi učitelj OPB)
- po predhodnem dogovoru z učiteljem OPB v času pred ali po dejavnostih OPB
  
- Učitelj OPB sodeluje s starši na roditeljskih sestankih, govorilnih urah, popoldanskih delavnicah ...
- V času OPB, ko starši/skrbniki prihajajo po otroke, potrkajo in NE vstopajo v razred, ker je to avtonomni prostor, namenjen učencem in učitelju. Na otroka počakajo na hodniku.
- V času samostojnega učenja starši/skrbniki ne prihajajo po otroke, ker bi s tem motili učni proces (uro samostojnega učenja določi učitelj OPB).
- Starši/skrbniki praviloma prihajajo/odhajajo skozi glavni vhod šole, ki je namenjen tudi učencem OPB.

## **Urnik prihodov staršev/skrbnikov po otroka v OPB:**

- med 13.00 in 13.10
- med 13.50 in 14.00
- med 14.35 in 15.30

## **SAMOSTOJNO UČENJE (SU)**

V času samostojnega učenja učenci samostojno opravljajo različne učne aktivnosti, pišejo domačo nalogo, utrdijo, poglobijo, razširijo ... znanje, ki so ga pridobili pri ali izven pouka.

Učitelj OPB lahko učence, ki predčasno opravijo domačo nalogo, dodatno zaposli po lastni presoji ali interesu učencev.

Učitelj OPB nudi pomoč učencem, ki imajo težave pri samostojnem opravljanju domače naloge in drugih učnih aktivnostih.

Učitelj OPB pregleda pravilnost rešenih nalog, če mu čas to dopušča. Dolžnost in odgovornost učencev je, da doma skupaj s starši preverijo pravilnost rešene naloge.

Učenci, ki ne uspejo narediti naloge v času samostojnega učenja, nalogo dokončajo doma in je to njihova odgovornost.

V času samostojnega učenja učitelj OPB zagotovi mirno in vzpodbudno učno okolje. Učence, ki motijo učno dejavnost ali ne želijo opravljati domače naloge, učitelj opozori in ravna v skladu s tem dokumentom, Vzgojnim načrtom in Hišnim redom šole.

## **PREHRANA**

V času podaljšanega bivanja imajo učenci kosilo in popoldansko malico (samo učenci od 1.–3. razreda).

Učenci imajo kosilo v jedilnici, kjer je prisoten učitelj OPB in dežurni učitelj (na šoli na TZO).

Pred kosilom si učenci umijejo roke, v jedilnico pridejo v koloni v spremstvu učitelja OPB in mirno (brez prerivanja, kričanja in igranja) počakajo, da pridejo na vrsto.

Med kosilom učenci sedijo za mizo, se kulturno prehranjujejo in ustrezno ravnaajo s hrano.

Po končanem kosilu učenci pospravijo za seboj in do odhoda v razred počakajo na svojem mestu v jedilnici.

Učenci, ki jedo zelo počasi in s tem ovirajo nadaljevanje dejavnosti, v miru zaključijo kosilo pod nadzorom dežurnega učitelja ali drugega učitelja OPB in se po obroku samostojno priključijo skupini.

Med kosilom učenci ne zapuščajo jedilnice brez dovoljenja učitelja OPB.

V času popoldanske malice se učenci ravnaajo enako kot v času kosila.

## **SPROSTITVENE DEJAVNOSTI (SD)**

Učitelj OPB po končanem pouku ali po usmerjenem prostem času organizira sprostitvene dejavnosti, ki so namenjene počitku, sprostitvi, obnavljanju psihofizičnih moči učencev v aktivni ali pasivni obliki.

Učenci pri sprostitutvenih dejavnostih uporabljajo vsa sredstva, namenjena za uporabo v OPB (igrače, pripomočke, igrala ...), in imajo dolžnost, da z njimi pravilno in varno ravnajo.

Sprostitutvene dejavnosti se izvajajo v razredu, na hodniku, igrišču, dvorišču, telovadnici ..., kjer se upoštevajo pravila glede na prostor izvajanja:

- V razredu se izvajajo mirnejše dejavnosti (družabne igre, igre po izbiri otrok ...), učenci ne tekajo, se ne lovijo, žogajo ...
- Na hodniku razredne stopnje je ob dogovoru z učiteljem možna uporaba mehkejše žoge, balinčkov in podobnih pripomočkov, tekanje ni dovoljeno.
- V telovadnici učenci uporabljajo šolske pripomočke, ki jih določi učitelj, brez dovoljenja učitelja ne plezajo po plezalih in orodju.

Na šolskem igrišču in dvorišču učenci uporabljajo dogovorjene igrače, pripomočke in šolska igrala, kjer upoštevajo pravila varne uporabe pripomočkov in igral; učenci se ne gibajo izven ograje igrišča, ne onesnažujejo okolice ...

- Učenci so tudi v času OPB dolžni skrbeti za urejeno garderobo in garderobni prostor.
- Učenci igrače in pripomočke, ki so jih uporabljali, pospravijo za seboj na dogovorjeno mesto.

### **Prinašanje igračk:**

- Učenci, ki od doma prinašajo svoje igrače in različne pripomočke, so sami odgovorni za njihovo poškodbo ali izgubo.

## **USTVARJALNO PREŽIVLJANJE PROSTEGA ČASA (UPČ)**

- Učitelj OPB v času ustvarjalnega preživljanja časa organizira sprostitutvene in zabavne dejavnosti, ki so namenjene razvijanju ustvarjalnosti na kulturnem, umetniškem, športnem in drugih področjih.

- Učenci se v aktivnosti vključujejo prostovoljno.
- Učenci, ki se ne želijo vključiti v dejavnosti UPČ, izberejo dejavnosti po predlogu učitelja OPB.
- Učenci z materialom in sredstvi, namenjenimi ustvarjanju, ravnajo pravilno in varčno.

## **VZGOJNI POSTOPKI IN UKREPI**

Vzgojni postopki in ukrepi obsegajo posledice kršitev reda in pravil OPB, šolskih pravil in hišnega reda.

Uporabljajo se, kadar učenci niso pripravljeni upoštevati potreb in pravic drugih ali ponavljajo kršitve pravil in dogovorov.

### **Pohvale**

- Učitelj OPB ustno pohvali učence, ki se izkažejo s prizadevnostjo pri enkratni ali kratkotrajni dejavnosti; pohvale učitelj OPB lahko zapiše v e-Asistenta ob koncu tedna oz. o tem obvesti starše na govorilnih urah.
- Učitelj OPB ob koncu šol. leta podeli učencem pisne pohvale za prizadevno celoletno delo pri dejavnostih OPB.
- Učitelj OPB ob koncu šol. leta podeli učencem pisne pohvale za zgledno vedenje in dobre medsebojne odnose.

### **Kršitve**

- zamujanje k dejavnostim OPB
- odhajanje domov ali na druge dejavnosti brez vednosti učitelja OPB
- zapuščanje prostorov, kjer se izvaja dejavnost OPB brez vednosti in dovoljenja učitelja OPB
- neizpolnjevanje dolžnosti samostojnega učenja (pisanje domače naloge)
- motenje učencev (govorjenje, sprehajanje, ropotanje ipd.) med samostojnim učenjem
- neprimerno obnašanje do učencev in delavcev šole
- neupoštevanje pravil med sprostitveno dejavnostjo in usmerjenim prostim časom glede na prostor izvajanja in dejavnosti
- malomarno ravnanje s šolsko lastnino, igračkami in pripomočki PB,
- prinašanje nevarnih predmetov k OPB
- uporaba telefona v času OPB
- skrivanje in odtujevanje lastnine drugim učencem in delavcem šole
- neprimerno obnašanje v jedilnici in nekulturno prehranjevanje
- neupoštevanje pravil varne uporabe igral
- namerno onesnaževanje okolja.
- verbalno, fizično in psihično nasilje do učencev

- izsiljevanje drugih učencev
- namerno poškodovanje ali odtujitev šolske opreme, igrač, pripomočkov, materiala za ustvarjanje ...
- ogrožanje življenja in zdravja učencev

## **RAVNANJE STROKOVNIH DELAVCEV OB KRŠITVAH**

1. Pogovor oz. razgovor z otrokom, zapis zapisnika in določitev vzgojnega ukrepa
2. Pogovor oz. razgovor s starši otroka, zapis zapisnika in določitev vzgojnega ukrepa
3. Razgovor s psihologom oz. svetovalno delavko in starši otroka, zapis zapisnika in določitev vzgojnega ukrepa
4. Razgovor z ravnateljem šole in starši otroka, zapis zapisnika in določitev vzgojnega ukrepa

V primeru, da ne pomaga noben pogovor in dan vzgojni ukrep, se učencu dodeli vzgojni opomin, na katerega pa se vežeta lahko dva vzgojna ukrepa:

- vzgojni ukrep z izrekom začasne prepovedi obiskovanja OPB (čas prepovedi se določi na pogovoru)
- vzgojni ukrep z izrekom prepovedi obiskovanja OPB za celo šolsko leto

Predstavljeni dokument se pred uporabo predstavi na RS staršem, učiteljskemu zboru, svetu staršev in svetu šole. V uporabo pride dne 1.10.2019, ko preneha veljati pravilnik voden pod številko 007 – 240 / 2016.



Ravnatelj:  
Peter PIRC